

ACCÉDER AU SERVEUR D'APPLICATIONS

Version : 3.1.0

Date : Avril 2016 - MAJ 21/10/2025

Éditeur : Université de Strasbourg

Auteur(s) : Stéphane Roth (DNUM ZIP), Patrick Dubau (DNUM Infrastructures). *Contributeurs :* Stéphanie Torrent (IDIP), Marc Velcin (DNUM ZIP), Olivier Vaschalde (DNUM ZIP) Christophe Scherrer (DNUM AUP)

Copyright : DNUM

Licence : Licence Creative Commons : Paternité - Pas d'Utilisation Commerciale - Partage des Conditions Initiales à l'Identique

Table des matières

Introduction	3
1. Se connecter	6
1.1. Salles libre-service à l'Unistra	6
1.2. Salles de ressources et postes professionnels à l'Unistra	6
1.2.1. Poste sous Windows	6
1.2.2. Poste sous Mac (12.0 et supérieur)	8
1.2.3. Poste sous Linux (Ubuntu, Debian....)	11
1.3. Ordinateurs portables connectés au wi-fi osiris ou eduroam	13
1.3.1. Poste sous Windows	13
1.3.2. Poste sous Mac (12.0 et supérieur)	15
1.3.3. Poste sous Linux (Ubuntu, Debian....)	18
1.4. Ordinateurs connectés hors du campus ou depuis son domicile	20
1.4.1. Poste sous Windows	21
1.4.2. Poste sous Mac (12.0 et supérieur)	23
1.4.3. Poste sous Linux (Ubuntu, Debian....)	25
2. Utiliser un logiciel	28
3. Gérer ses fichiers de travail	30
4. Imprimer un document	32
5. Demander l'installation ou la mise à jour d'un logiciel	34
6. Se déconnecter	35
7. Foire aux questions	36
8. Une question, une suggestion ?	38

Introduction

L'université offre un accès à des logiciels de bureautique ou à des logiciels spécialisés profilés (en chimie, mathématiques, biologie, etc.) situés sur un *serveur d'applications*.

Chacun peut utiliser un ensemble de logiciels, à distance, à partir de son ordinateur professionnel ou personnel, depuis son domicile ou depuis un poste public dit *en libre service*.

La connexion au serveur s'effectue à l'aide d'une procédure spécifique et demande une authentification (identifiant et mot de passe de son compte Unistra).

La connexion permet :

- d'utiliser les applications et de stocker des fichiers sur les serveurs de l'université,
- d'accéder, depuis le serveur d'applications, à ses espaces de stockage personnels,
- d'imprimer depuis le serveur vers l'imprimante de son choix,
- de naviguer sur le web et accéder à l'Ernest.

Objet

Cette documentation explique :

- la procédure de connexion au serveur d'applications en fonction de l'environnement informatique utilisé ;
- la procédure de déconnexion.

Elle présente également l'environnement une fois que vous êtes connecté dont :

- la liste des logiciels disponibles,
- les modalités de sauvegarde de vos documents,
- les modalités d'impression de vos documents,
- la procédure de demande de mise à jour du serveur d'applications.

Public concerné

- Étudiants et enseignants de l'Université de Strasbourg
- Personnels administratifs (sur demande et dans le cadre d'un usage pédagogique du serveur d'applications).



Pré-requis

- Disposer d'un [compte utilisateur Unistra](https://documentation.unistra.fr/Catalogue/Gestion_Identite/Obtenir_Gerer_mon_compte/co/guide.html) [\[https://documentation.unistra.fr/Catalogue/Gestion_Identite/Obtenir_Gerer_mon_compte/co/guide.html\]](https://documentation.unistra.fr/Catalogue/Gestion_Identite/Obtenir_Gerer_mon_compte/co/guide.html) valide
- Avoir un ordinateur sécurisé (avec un antivirus, un pare-feu et un système à jour). [Consultez le dépliant dédié aux questions de sécurité.](https://cert-osiris.unistra.fr/assets/3volets-cert-osiris-blue-2.pdf) [\[https://cert-osiris.unistra.fr/assets/3volets-cert-osiris-blue-2.pdf\]](https://cert-osiris.unistra.fr/assets/3volets-cert-osiris-blue-2.pdf)
- Consultez [les pages sur la cybersécurité sur le site de L'Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information \(ANSSI\)](https://cyber.gouv.fr/10-regles-dor-en-matiere-de-securite-numerique) [\[https://cyber.gouv.fr/10-regles-dor-en-matiere-de-securite-numerique\]](https://cyber.gouv.fr/10-regles-dor-en-matiere-de-securite-numerique)
- Avoir pris connaissance de la [Charte des Bons Usages des Moyens Numériques.](https://ernest.unistra.fr/jcms/152696585_UDSPages/fr/charte-du-numerique-de-l-universite-de-strasbourg) [\[https://ernest.unistra.fr/jcms/152696585_UDSPages/fr/charte-du-numerique-de-l-universite-de-strasbourg\]](https://ernest.unistra.fr/jcms/152696585_UDSPages/fr/charte-du-numerique-de-l-universite-de-strasbourg)

Obtenir un accès

Le serveur d'applications est mis à disposition de tous les étudiants et enseignants de l'Université de Strasbourg.

Les BIATSS de l'Université de Strasbourg assurant des fonctions d'enseignement peuvent demander un accès au serveur d'applications en contactant le  Support informatique ^[p.38].

FAQ

Retrouvez  les questions fréquemment posées (FAQ) ^[p.36] par les utilisateurs du serveur d'applications.

Version imprimable

 [Télécharger la version PDF de cette documentation.](#) [..?V=pdf]

Notes de version de la documentation

Juillet 2026

Mise à jour des modalités de connexion

Octobre 2025

Mise à jour des prérequis.

Septembre 2025

Mise à jour de la liste des applications disponibles

Octobre 2024

Mise à jour de la procédure de connexion sur Mac

Juillet 2024

Mise à jour pour le catalogue des services

Janvier 2023

Mise à jour des informations générales et de la liste des logiciels

Décembre 2021

ajout project et visio

Septembre 2021

Modification doc mac

Fevrier 2021

Ajout logiciels Mark, E-Surge et U-Care

Janvier 2021

MAJ Liste logiciels (RDM6, Abbyy) + changement ENT par ERNEST + ajout bouton se deconnecter

Novembre 2020

MAJ Liste logiciels (Arcgis) + logiciels PHI

Juillet 2020

MAJ Liste logiciels (Labview, Affinity Publisher)

Février 2020

MAJ Liste logiciels

Janvier 2020

13/12/2019 : NLA

Juillet 2019

Ajout d'un nouveau logiciel (Think-cell).

Octobre 2018

26/10/2018 : mise à jour de la liste des logiciels.

Août 2017

21/08/2017 : ajout 3 logiciels (putty, sql developer et pgadmin)

Novembre 2016

08/11/2016 - Remplacement de Cord par MRD (Microsoft Remote Desktop) pour la connexion MAC au serveur d'applications

Octobre 2016

17/10/2016 - Vlc dans la liste des applications

05/10/16 - Formulaire de demande d'accès à *MS Imagine Premium* dans la liste des applications disponibles (raccourci « Applications Public » du serveur d'applications). Offre réservée aux étudiants de STIM (Sciences, Technologies, Ingénierie et Mathématiques) de l'Unistra.

Pour en savoir plus, se connecter à l'E.N.T., onglet Services pratiques, S'équiper (logiciels et matériel informatique), puis Offre MS Imagine Premium.

Septembre 2016

Nouveau logiciel (15/09/16) : Scilab, calcul numérique

Nouveau logiciel (09/09/16) : Cqcm, pour l'interprétation (correction) de fichiers issus de la lecture optique de QCM

(22/09/2016) : Ajout du paramétrage de connexion au bureau à distance (certificat)

Août 2016

☒ Évolution des modalités de connexion ^[p.6]

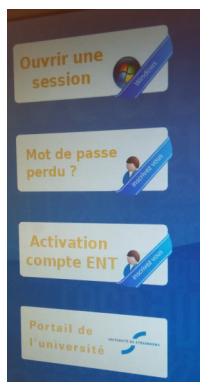
1. Se connecter

La connexion au serveur d'applications varie en fonction du lieu et du système d'exploitation.

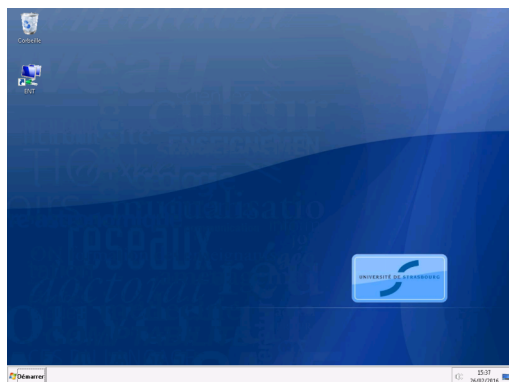
L'accès au serveur d'applications est possible depuis les :

1.1. Salles libre-service à l'Unistra

Choisir Ouvrir une session



- Nom utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel** accompagné du suffixe **@ad.unistra.fr** (identifiant@ad.unistra.fr)
- Mot de passe : saisir son **mot de passe** Ernest habituel
- Cliquer sur .
- Vous êtes connecté(e) sur le serveur d'applications :



1.2. Salles de ressources et postes professionnels à l'Unistra

1.2.1. Poste sous Windows

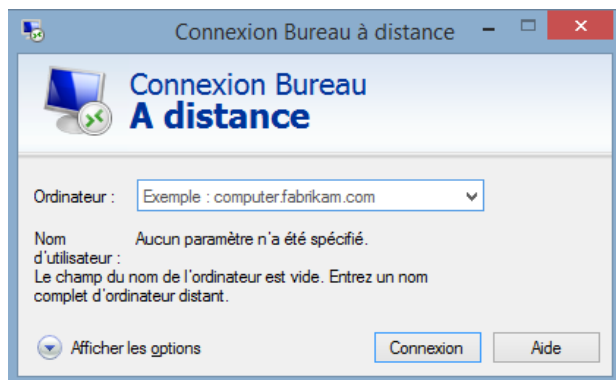
Procédure de connexion depuis un poste Windows 10 / Windows 11

Procédure

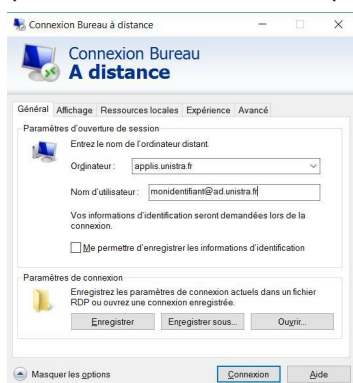
1. Cliquez sur le bouton Windows et saisissez Connexion Bureau à distance

2. L'application « Connexion bureau à distance » apparaît, double cliquez dessus :

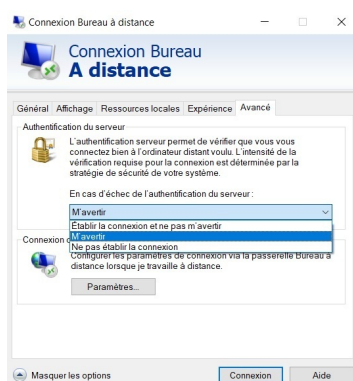
- La boîte de dialogue de connexion apparaît.



3. Cliquer sur « Afficher les options ».



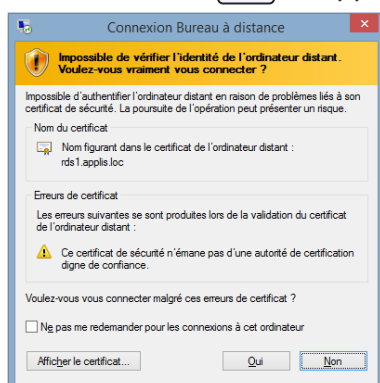
- Champ Ordinateur : saisir **applis.unistra.fr**
- Champ Nom d'utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel** accompagné du suffixe **@ad.unistra.fr** (identifiant@ad.unistra.fr)



- Cliquer sur l'onglet Avancé.
- Authentification du serveur : cliquer sur **"M'avertir"**

Complément

Choisir ensuite ☐ Oui à l'apparition de cette fenêtre.



4. Cliquer sur **Connexion**.

5. Saisir son mot de passe.

Il s'agit du mot de passe habituel (celui de votre compte Ernest Unistra).

Vous êtes ensuite connecté(e) au serveur d'applications.

Commentaires

Pour pouvoir **utiliser une clé USB**, un **disque dur** externe depuis le serveur d'applications, il convient de les déclarer avant la connexion.

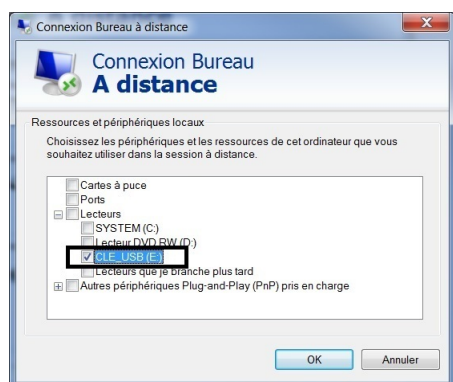
Aller dans l'onglet Ressources locales et cocher les cases correspondantes.

Exemple pour la clef USB :

1. Cliquer sur l'onglet **Ressources locales**

2. Cliquer sur le bouton **Autres**

3. Cocher votre clé USB (exemple : CLE_USB) - Elle a été détectée et donc apparaît ici.



4. Cliquer **OK**

5. Revenir à l'onglet **Général**

6. Cliquer sur **Connexion**

7. Saisir son mot de passe

Attention

Il faut brancher tous ces équipements sur l'ordinateur AVANT de se connecter au serveur d'applications et il faut impérativement exécuter une analyse antivirus sur votre clé USB ou votre disque dur avant de l'utiliser dans le serveur d'applications.

Imprimante

Les imprimantes locales sont disponibles par défaut dans le serveur d'applications.

1.2.2. Poste sous Mac (12.0 et supérieur)

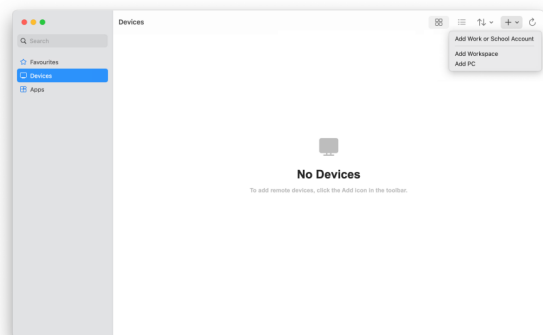
Microsoft a développé une application gratuite, Windows App, qui permet la connexion au serveur d'applications.

Ce logiciel est disponible sur le Mac App Store.

Procédure de connexion

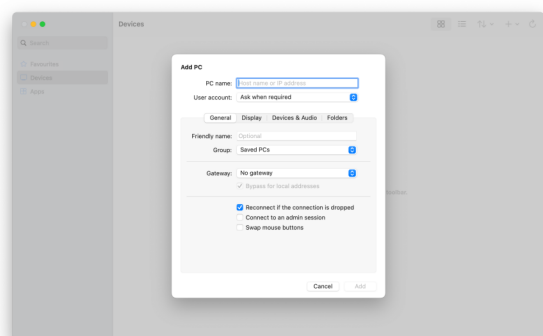
Procédure

1. Téléchargez et installez l'application Windows à partir du Mac App Store [https://aka.ms/macOSWindowsApp]. Une fois l'application Windows installée, ouvrez-la.
Accès direct Mac App Store [https://apps.apple.com/fr/app/windows-app/id1295203466?mt=12].
2. L'application Windows s'ouvre sous l'onglet **Appareils (Devices)**.



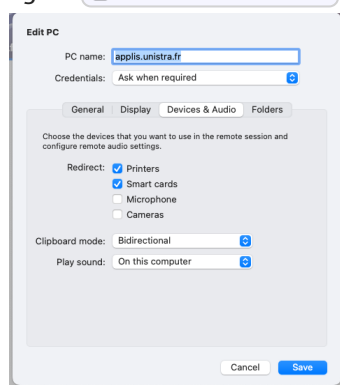
Sélectionnez l'icône *plus (+)*, puis sélectionnez **Ajouter un PC (Add PC)**.

3. Renseigner l'onglet **Général**



Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, pour **le nom** du PC (**PC name**), entrez l'adresse du serveur d'application auquel vous souhaitez vous connecter : **applis.unistra.fr**

4. Si vous utilisez une imprimante locale, vérifiez que celle-ci est bien redirigée en allant dans l'onglet **Devices & Audio** (Appareils et audio)



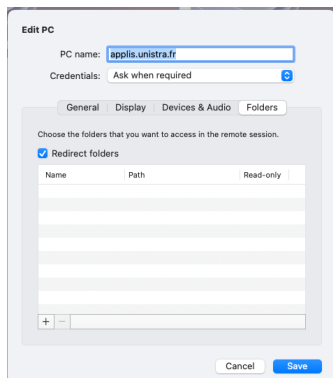
Vérifiez que la case **Printers (imprimantes)** est bien cochée.

5. Si vous souhaitez déclarer une clef USB, un disque dur externe ou un dossier local allez dans l'onglet **Folders** (dossiers)



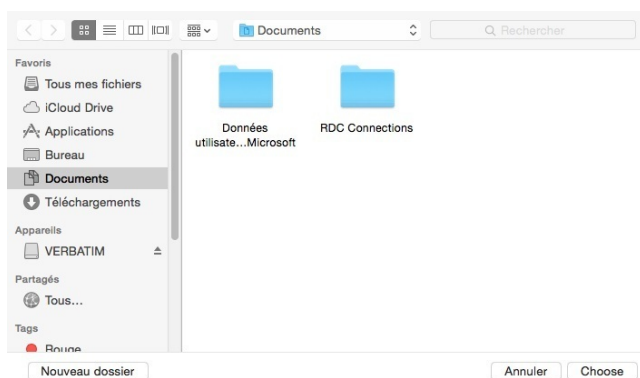
Attention

Il faut brancher la clef USB ou le disque externe sur l'ordinateur AVANT de se connecter au serveur d'applications.



Cochez la case **Redirect folders**
(redirection des dossiers)

Cliquer sur le bouton **+** en bas à gauche.



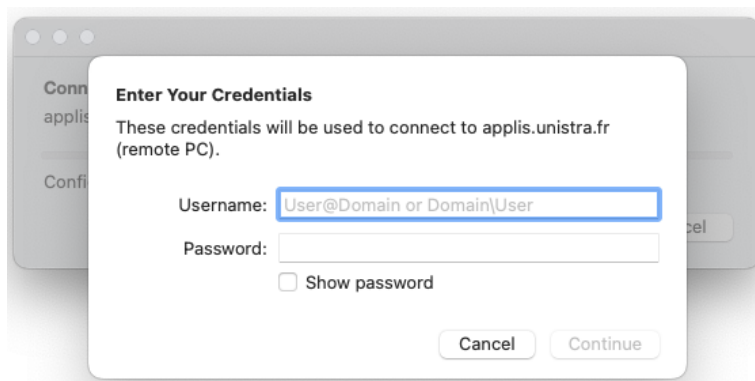
Sélectionnez le dossier local que vous souhaitez dans le serveur d'applications

Cliquez sur **Enregistrer**.

6. Double cliquez sur l'appareil applis.unistra.fr pour vous connecter au serveur d'applications.

Si la fenêtre suivante apparaît, cliquez sur **Continue**.





Entrez vos identifiants UNISTRA habituels (identifiant et mot de passe) et cliquez sur **Continue**.

Vous avez à présent accès au serveur d'applications



1.2.3. Poste sous Linux (Ubuntu, Debian....)

Procédure de connexion

Prérequis

Utilitaire Remmina

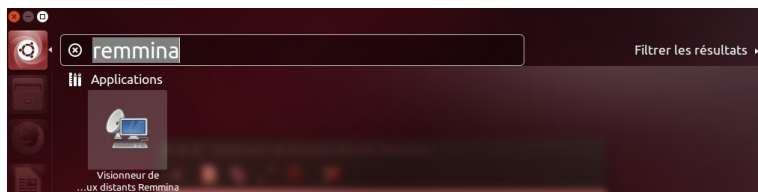
Sur un poste de travail personnel : il faut installer Remmina (apt-get install remmina....).

Sur un poste de travail professionnel Unistra, remmina est disponible de base.

<https://remmina.org/>

Procédure

1. Ouvrir le tableau de bord et saisir « *remmina* ».



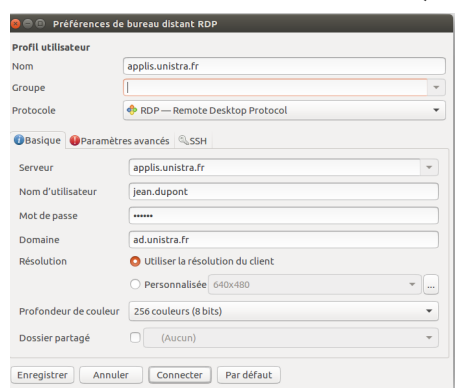
2. Cliquer sur « *Visionneur de bureaux distants Remmina* ».

La fenêtre suivante apparaît :



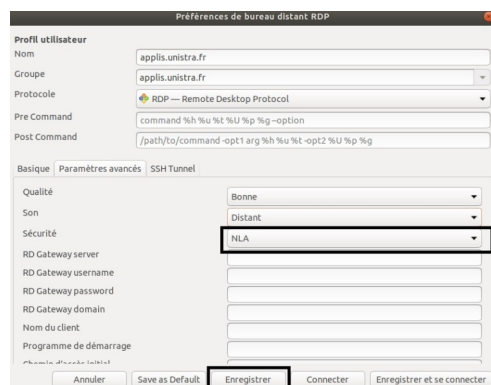
3. Cliquer sur l'icône

4. Saisir les informations suivantes (comme dans l'exemple proposé)



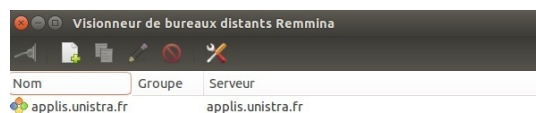
Onglet Basique :

- Nom : **applis.unistra.fr**
- Nom utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel**
- Mot de passe : utiliser son **mot de passe Ernest**
- Domaine : **ad.unistra.fr**



Onglet Paramètres avancés :

- Qualité : bonne
 - Son : distant
 - Sécurité : NLA
- Cliquer sur **Enregistrer**.

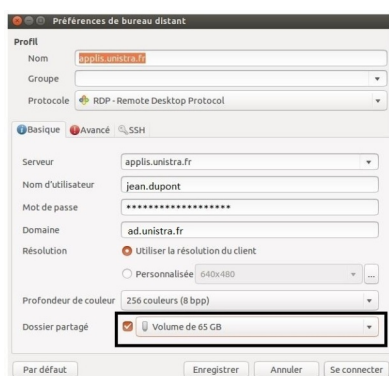


Double cliquer sur applis.unistra.fr .

5. Double cliquer sur « *applis.unistra.fr* ».

Commentaires

Pour pouvoir **utiliser une clé USB**, un **disque dur** externe depuis le serveur d'applications, il convient de les déclarer avant la connexion.



Dans l'onglet **Basique**, Dossier partagé :

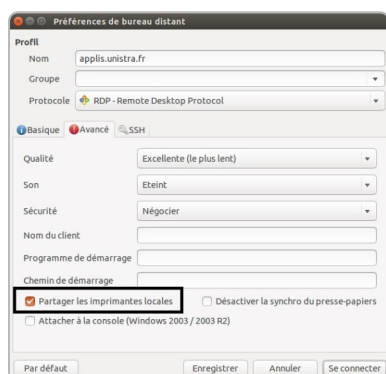
- cliquer sur la liste déroulante et
- choisir votre clé USB.



Attention

Il faut brancher tous ces équipements sur l'ordinateur **AVANT** de se connecter au serveur d'applications.

Pour pouvoir **utiliser une imprimante depuis le serveur d'applications**, il convient de le définir avant la connexion.



Dans l'onglet **Avancé**, cocher « Partager les imprimantes locales ».

1.3. Ordinateurs portables connectés au wi-fi osiris ou eduroam

1.3.1. Poste sous Windows

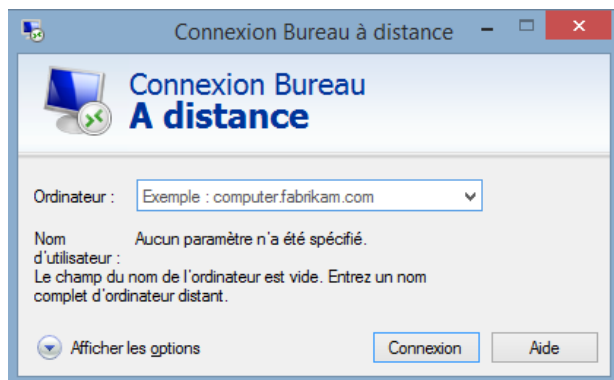
Procédure de connexion depuis un poste Windows 10 / Windows 11

Procédure

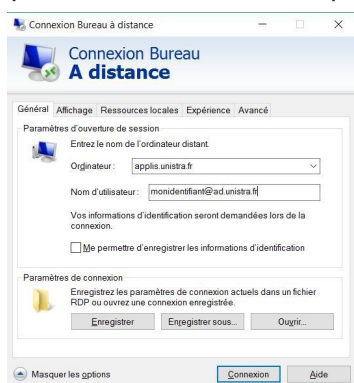
1. Cliquez sur le bouton Windows et saisissez Connexion Bureau à distance

2. L'application « Connexion bureau à distance » apparaît, double cliquez dessus :

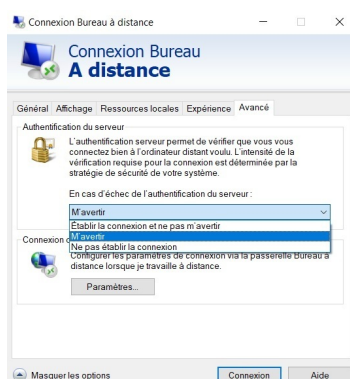
- La boîte de dialogue de connexion apparaît.



3. Cliquer sur « Afficher les options ».



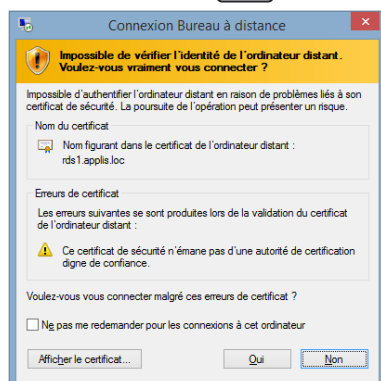
- Champ Ordinateur : saisir **applis.unistra.fr**
- Champ Nom d'utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel** accompagné du suffixe **@ad.unistra.fr** (identifiant@ad.unistra.fr)



- Cliquer sur l'onglet Avancé.
- Authentification du serveur : cliquer sur **"M'avertir"**

Complément

Choisir ensuite **Oui** à l'apparition de cette fenêtre.



4. Cliquer sur **Connexion**.

5. Saisir son mot de passe.

Il s'agit du mot de passe habituel (celui de votre compte Ernest Unistra).

Vous êtes ensuite connecté(e) au serveur d'applications.

Commentaires

Pour pouvoir **utiliser une clé USB**, un **disque dur** externe depuis le serveur d'applications, il convient de les déclarer avant la connexion.

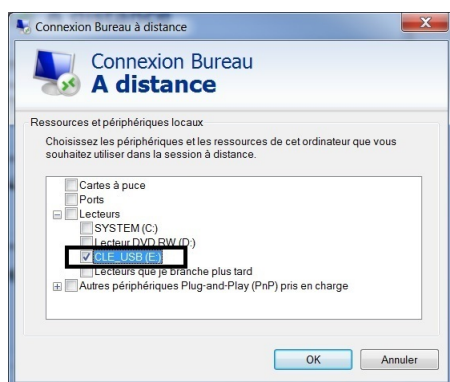
Aller dans l'onglet Ressources locales et cocher les cases correspondantes.

Exemple pour la clef USB :

1. Cliquer sur l'onglet **Ressources locales**

2. Cliquer sur le bouton **Autres**

3. Cocher votre clé USB (exemple : CLE_USB) - Elle a été détectée et donc apparaît ici.



4. Cliquer **OK**

5. Revenir à l'onglet **Général**

6. Cliquer sur **Connexion**

7. Saisir son mot de passe

Attention

Il faut brancher tous ces équipements sur l'ordinateur AVANT de se connecter au serveur d'applications et il faut impérativement exécuter une analyse antivirus sur votre clé USB ou votre disque dur avant de l'utiliser dans le serveur d'applications.

Imprimante

Les imprimantes locales sont disponibles par défaut dans le serveur d'applications.

1.3.2. Poste sous Mac (12.0 et supérieur)

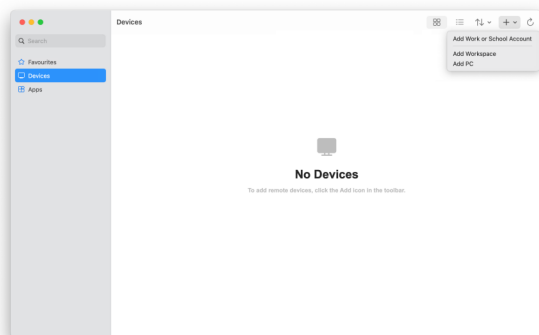
Microsoft a développé une application gratuite, Windows App, qui permet la connexion au serveur d'applications.

Ce logiciel est disponible sur le Mac App Store.

Procédure de connexion

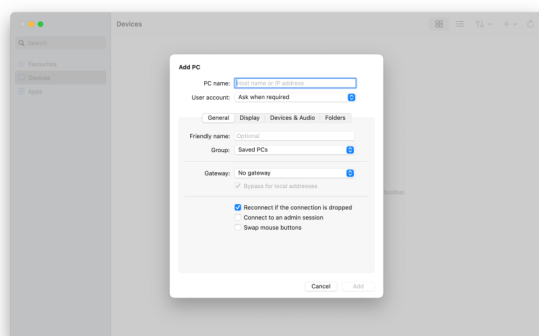
Procédure

1. Téléchargez et installez l'**application Windows à partir du Mac App Store** [<https://aka.ms/macOSWindowsApp>]. Une fois l'application Windows installée, ouvrez-la.
Accès direct **Mac App Store** [<https://apps.apple.com/fr/app/windows-app/id1295203466?mt=12>].
2. L'application Windows s'ouvre sous l'onglet **Appareils (Devices)**.



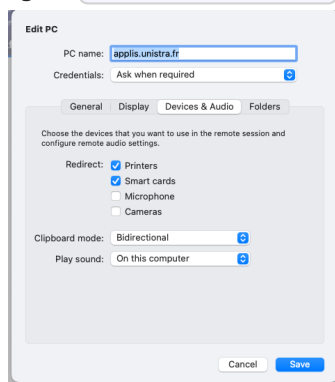
Sélectionnez l'icône *plus (+)*, puis sélectionnez **Ajouter un PC (Add PC)**.

3. Renseigner l'onglet **Général**



Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, pour **le nom du PC (PC name)**, entrez l'adresse du serveur d'application auquel vous souhaitez vous connecter : **applis.unistra.fr**

4. Si vous utilisez une imprimante locale, vérifiez que celle-ci est bien redirigée en allant dans l'onglet **Devices & Audio** (Appareils et audio)



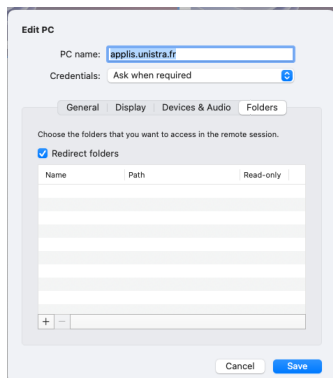
Vérifiez que la case **Printers (imprimantes)** est bien cochée.

5. Si vous souhaitez déclarer une clef USB, un disque dur externe ou un dossier local allez dans l'onglet **Folders** (dossiers)



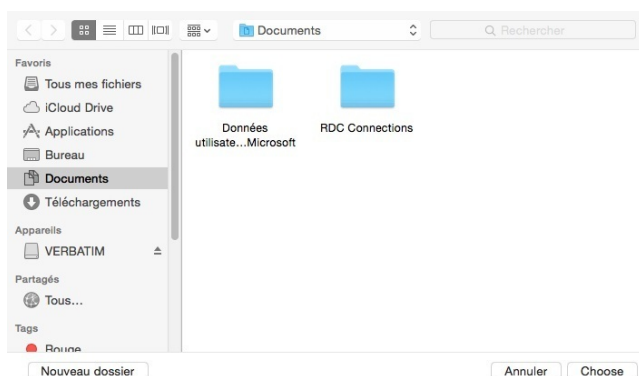
Attention

Il faut brancher la clef USB ou le disque externe sur l'ordinateur AVANT de se connecter au serveur d'applications.



Cochez la case **Redirect folders**
(redirection des dossiers)

Cliquer sur le bouton **+** en bas à gauche.



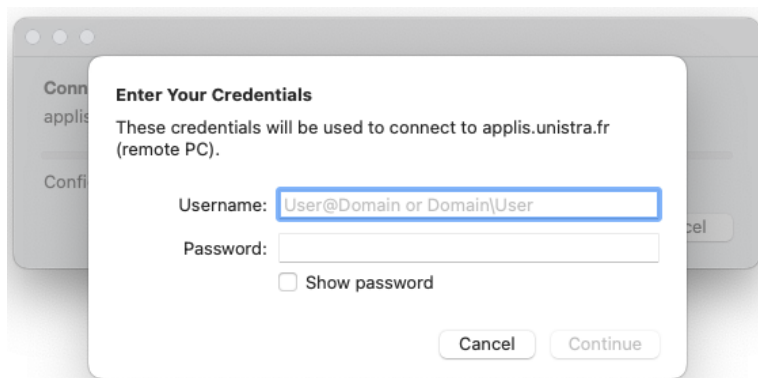
Sélectionnez le dossier local que vous souhaitez dans le serveur d'applications

Cliquez sur **Enregistrer**.

6. Double cliquez sur l'appareil applis.unistra.fr pour vous connecter au serveur d'applications.

Si la fenêtre suivante apparaît, cliquez sur **Continue**.





Entrez vos identifiants UNISTRA habituels (identifiant et mot de passe) et cliquez sur **Continue**.

Vous avez à présent accès au serveur d'applications



1.3.3. Poste sous Linux (Ubuntu, Debian....)

Procédure de connexion

Prérequis

Utilitaire Remmina

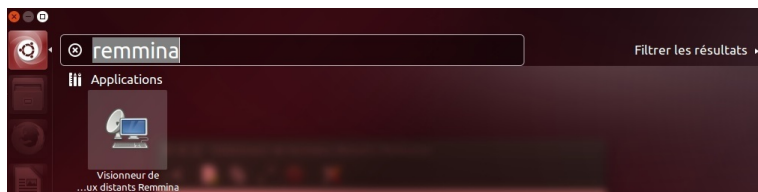
Sur un poste de travail personnel : il faut installer Remmina (apt-get install remmina....).

Sur un poste de travail professionnel Unistra, remmina est disponible de base.

<https://remmina.org/>

Procédure

1. Ouvrir le tableau de bord et saisir « *remmina* ».



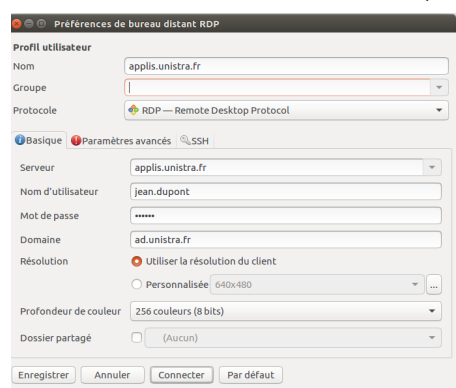
2. Cliquer sur « *Visionneur de bureaux distants Remmina* ».

La fenêtre suivante apparaît :



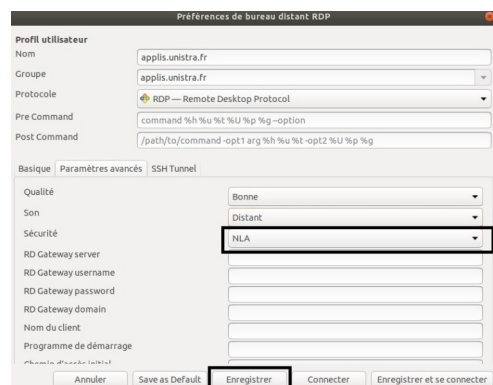
3. Cliquer sur l'icône 

4. Saisir les informations suivantes (comme dans l'exemple proposé)



Onglet Basique :

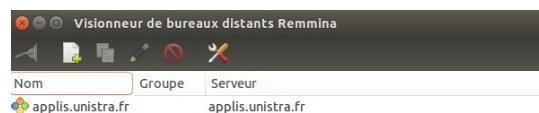
- Nom : **applis.unistra.fr**
- Nom utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel**
- Mot de passe : utiliser son **mot de passe Ernest**
- Domaine : **ad.unistra.fr**



Onglet Paramètres avancés :

- Qualité : bonne
- Son : distant
- Sécurité : NLA

Cliquer sur **Enregistrer**.



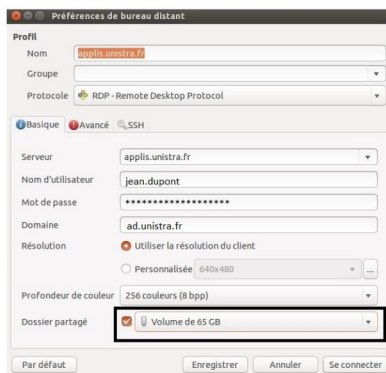
Double cliquer sur applis.unistra.fr .

1 élément au total.

5. Double cliquer sur « *applis.unistra.fr* ».

Commentaires

Pour pouvoir **utiliser une clé USB**, un **disque dur** externe depuis le serveur d'applications, il convient de les déclarer avant la connexion.



Dans l'onglet **Basique**, Dossier partagé :

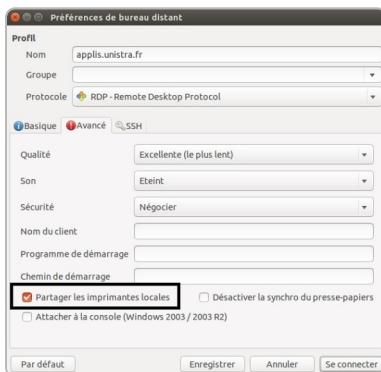
- cliquer sur la liste déroulante et
- choisir votre clé USB.



Attention

Il faut brancher tous ces équipements sur l'ordinateur **AVANT** de se connecter au serveur d'applications.

Pour pouvoir **utiliser une imprimante depuis le serveur d'applications**, il convient de le définir avant la connexion.



Dans l'onglet **Avancé**, cocher « Partager les imprimantes locales ».

1.4. Ordinateurs connectés hors du campus ou depuis son domicile



Connexion au réseau interne obligatoire (ordinateur personnel ou poste professionnel)

L'accès au serveur d'applications est possible à condition de se connecter au **réseau interne**, c-à-d avec un **accès filaire depuis les campus**, en wi-fi (**osiris**, **eduroam**) ou **via VPN Unistra**.

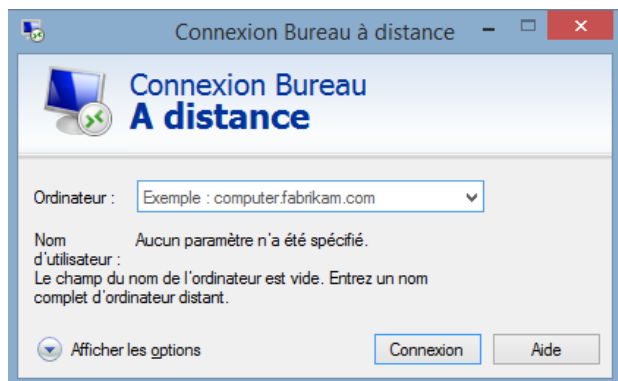
Pour un accès à domicile par ex., il conviendra d'**utiliser le VPN** [https://documentation.unistra.fr/DNUM/Services_infrastructures/VPN/].

1.4.1. Poste sous Windows

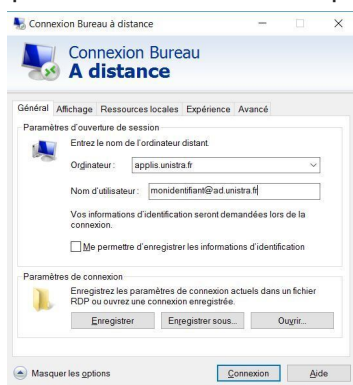
Procédure de connexion depuis un poste Windows 10 / Windows 11

Procédure

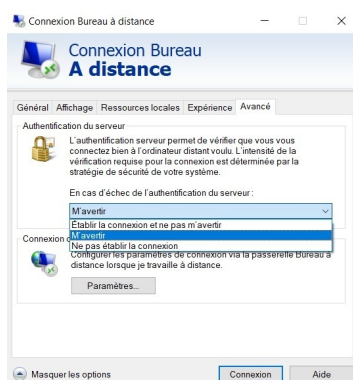
1. Cliquez sur le bouton Windows et saisissez Connexion Bureau à distance
2. L'application « Connexion bureau à distance » apparaît, double cliquez dessus :
 - La boîte de dialogue de connexion apparaît.



3. Cliquer sur « Afficher les options ».



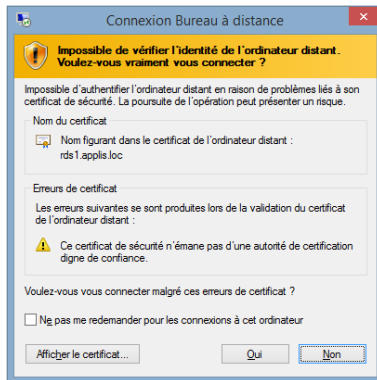
- Champ Ordinateur : saisir **applis.unistra.fr**
- Champ Nom d'utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel** accompagné du suffixe **@ad.unistra.fr** (identifiant@ad.unistra.fr)



- Cliquer sur l'onglet Avancé.
- Authentification du serveur : cliquer sur **"M'avertir"**

+ Complément

Choisir ensuite **Oui** à l'apparition de cette fenêtre.



4. Cliquer sur **Connexion**.

5. Saisir son mot de passe.

Il s'agit du mot de passe habituel (celui de votre compte Ernest Unistra).

Vous êtes ensuite connecté(e) au serveur d'applications.

Commentaires

Pour pouvoir **utiliser une clé USB**, un **disque dur** externe depuis le serveur d'applications, il convient de les déclarer avant la connexion.

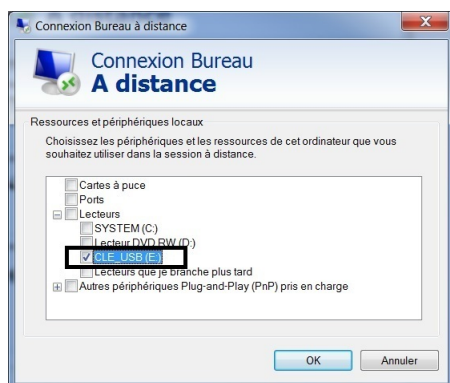
Aller dans l'onglet Ressources locales et cocher les cases correspondantes.

Exemple pour la clef USB :

1. Cliquer sur l'onglet **Ressources locales**

2. Cliquer sur le bouton **Autres**

3. Cocher votre clé USB (exemple : CLE_USB) - Elle a été détectée et donc apparaît ici.



4. Cliquer **OK**

5. Revenir à l'onglet **Général**

6. Cliquer sur **Connexion**

7. Saisir son mot de passe

Attention

Il faut brancher tous ces équipements sur l'ordinateur **AVANT** de se connecter au serveur d'applications et il faut impérativement exécuter une analyse antivirus sur votre clé USB ou votre disque dur avant de l'utiliser dans le serveur d'applications.

Imprimante

Les imprimantes locales sont disponibles par défaut dans le serveur d'applications.

1.4.2. Poste sous Mac (12.0 et supérieur)

Microsoft a développé une application gratuite, Windows App, qui permet la connexion au serveur d'applications.

Ce logiciel est disponible sur le Mac App Store.

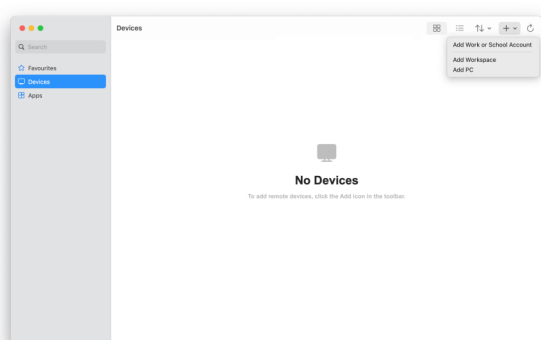
Procédure de connexion

Procédure

1. Téléchargez et installez l'application Windows à partir du Mac App Store [\[https://aka.ms/macOSWindowsApp\]](https://aka.ms/macOSWindowsApp). Une fois l'application Windows installée, ouvrez-la.

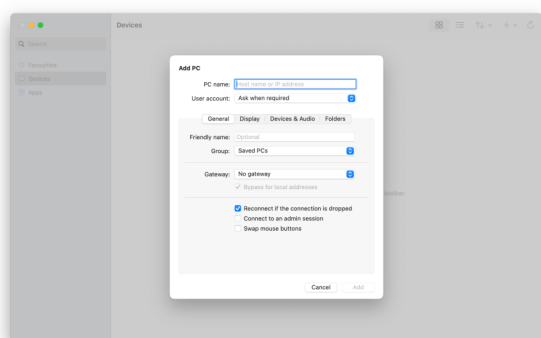
Accès direct [Mac App Store \[https://apps.apple.com/fr/app/windows-app/id1295203466?mt=12\]](https://apps.apple.com/fr/app/windows-app/id1295203466?mt=12).

2. L'application Windows s'ouvre sous l'onglet **Appareils (Devices)**.



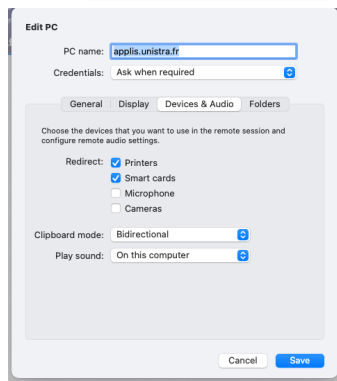
Sélectionnez l'icône *plus (+)*, puis sélectionnez **Ajouter un PC (Add PC)**.

3. Renseigner l'onglet **Général**



Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, pour **le nom** du PC (**PC name**), entrez l'adresse du serveur d'application auquel vous souhaitez vous connecter : **applis.unistra.fr**

4. Si vous utilisez une imprimante locale, vérifiez que celle-ci est bien redirigée en allant dans l'onglet **Devices & Audio** (Appareils et audio)



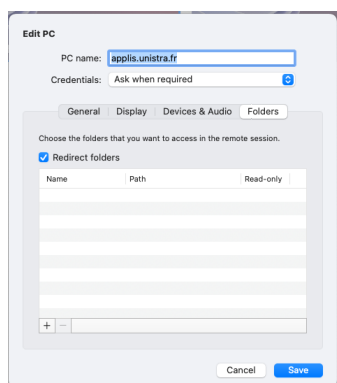
Vérifiez que la case **Printers (imprimantes)** est bien cochée.

5. Si vous souhaitez déclarer une clef USB, un disque dur externe ou un dossier local allez dans l'onglet **Folders** (dossiers)



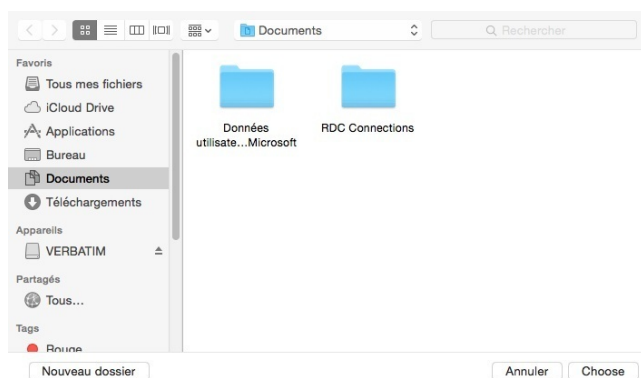
Attention

Il faut brancher la clef USB ou le disque externe sur l'ordinateur AVANT de se connecter au serveur d'applications.



Cochez la case **Redirect folders (redirection des dossiers)**

Cliquer sur le bouton **+** en bas à gauche.

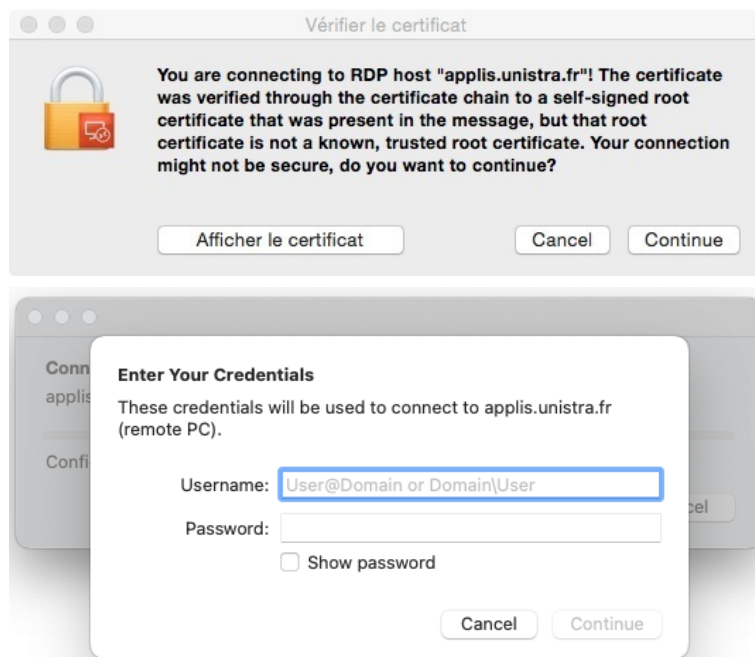


Sélectionnez le dossier local que vous souhaitez dans le serveur d'applications

Cliquez sur **Enregistrer**.

6. Double cliquez sur l'appareil applis.unistra.fr pour vous connecter au serveur d'applications.

Si la fenêtre suivante apparaît, cliquez sur **Continue**.



Entrez vos identifiants UNISTRA habituels (identifiant et mot de passe) et cliquez sur **Continue**.

Vous avez à présent accès au serveur d'applications



1.4.3. Poste sous Linux (Ubuntu, Debian....)

Procédure de connexion

Prérequis

Utilitaire Remmina

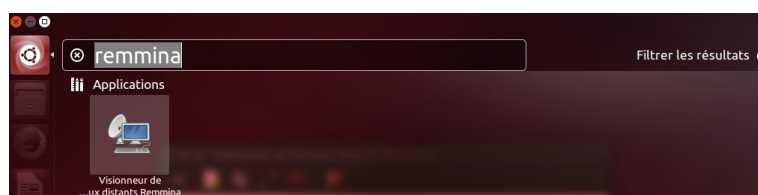
Sur un poste de travail personnel : il faut installer Remmina (apt-get install remmina....).

Sur un poste de travail professionnel Unistra, remmina est disponible de base.

<https://remmina.org/>

Procédure

1. Ouvrir le tableau de bord et saisir « *remmina* ».



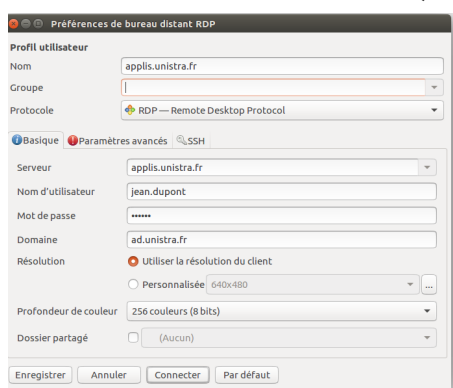
2. Cliquer sur « *Visionneur de bureaux distants Remmina* ».

La fenêtre suivante apparaît :



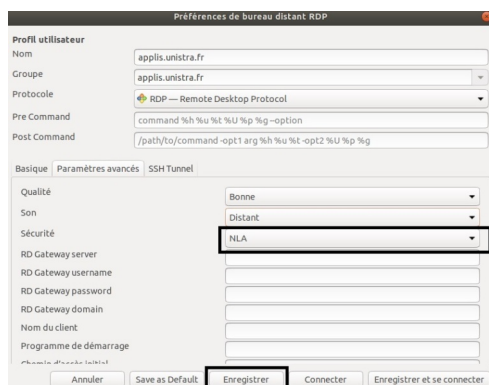
3. Cliquer sur l'icône

4. Saisir les informations suivantes (comme dans l'exemple proposé)



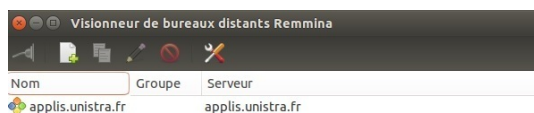
Onglet Basique :

- Nom : **applis.unistra.fr**
- Nom utilisateur : saisir son **identifiant Ernest habituel**
- Mot de passe : utiliser son **mot de passe Ernest**
- Domaine : **ad.unistra.fr**



Onglet Paramètres avancés :

- Qualité : bonne
 - Son : distant
 - Sécurité : NLA
- Cliquer sur **Enregistrer**.

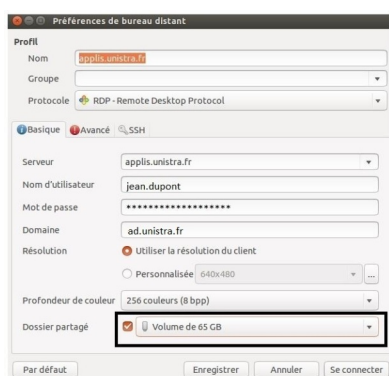


Double cliquer sur applis.unistra.fr .

5. Double cliquer sur « *applis.unistra.fr* ».

Commentaires

Pour pouvoir **utiliser une clé USB**, un **disque dur** externe depuis le serveur d'applications, il convient de les déclarer avant la connexion.



Dans l'onglet **Basique**, Dossier partagé :

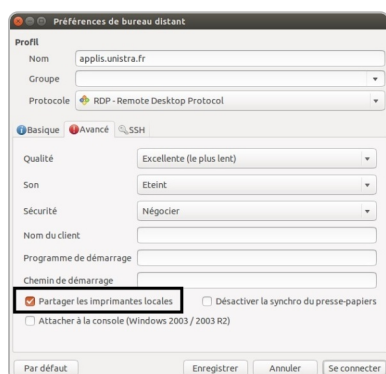
- cliquer sur la liste déroulante et
- choisir votre clé USB.



Attention

Il faut brancher tous ces équipements sur l'ordinateur **AVANT** de se connecter au serveur d'applications.

Pour pouvoir **utiliser une imprimante depuis le serveur d'applications**, il convient de le définir avant la connexion.



Dans l'onglet **Avancé**, cocher « Partager les imprimantes locales ».

2. Utiliser un logiciel

Une fois connecté au serveur d'applications...

Les logiciels disponibles sont sur le bureau, dans le dossier "ApplicationsPublic".

Tableau récapitulatif des logiciels installés sur le serveur d'applications

Application	Objet
Adobe Acrobat Reader	Éditeur de pdf
Arcgis Desktop	Information géographique
Arcgis Pro	Information géographique
Affinity Designer	Conception graphique
Affinity Photo	Conception graphique
Affinity Publisher	Conception graphique
BioEdit	Biologie
<i>Bizagi</i>	Editeur de workflows
Bloc notes	Editeur de notes
Cqcm	interprétation (correction) des fichiers issus de la lecture optique de QCM
ClustAlx	Biologie
Dactylo	Entraînement à la saisie informatique
Demande d'Accès à Azure Dev Tools	Logiciels Microsoft pour l'enseignement (filières techniques (STIM : Sciences, Technologie, Ingénierie et Mathématiques))
Ernest	Portail universitaire Ernest
E-Surge	Analyse de données
FileZilla	Client FTP
FontBase	Gestionnaire de polices
Gantt Project	Editeur de diagramme de Gantt
GeoGebra	Mathématiques
Ghostscript / Gsview	Traitement des fichiers PostScript
JSesh	Traitement de texte pour les hiéroglyphes
Octave	Calcul numérique
LibreOffice (Writer, Calc, Base, Impress, Draw, Math)	Suite bureautique
LTspice	Simulation de circuits électroniques
Lyx	Editeur LaTeX
Mark	Analyse de données

Microsoft Office 2016 (Word, Excel, Access, Publisher, Powerpoint)	Suite bureautique
MikTex	Editeur LaTeX
Minitab	Statistiques
Mozilla Firefox	Navigateur web
Notepad++	Editeur de texte
OpenModelica	Modélisation Modelica
Paint.net	Editeur d'images
Putty	Terminal SSH
QGIS	Système d'information géographique Open Source
R + RStudio	Statistiques
Rasmol	Physique-Chimie
Scilab	Calcul numérique
SDL Passolo	Traduction
Serial cloner	Biologie
Simetrix	Physique
Swiss PdbViewer	Physique-Chimie
TexMaker	Editeur LaTeX
TeXnicCenter	Création documents LaTeX
TXM	Texométrie
U-Care	Analyse de données
VLC	Lecteur multimédia vidéo
Xlstat	Statistiques
7zip	Compresseur/Décompresseur d'archives
Zotero	Références bibliographiques

3. Gérer ses fichiers de travail

Vous disposez d'un dossier personnel et sécurisé sur le serveur d'applications pour stocker vos documents.

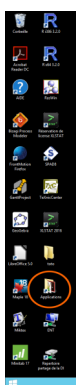
L'espace de stockage est en réalité commun pour l'AD et le serveur d'applications.

- Les enseignants (et BIATSS disposant d'un accès au serveur d'applications) disposent d'un quota global (AD/Serveur d'applications) de 15 Go.
- Les étudiants disposent d'un quota global (AD/Serveur d'applications) de 1 Go.
- Vous pouvez aussi utiliser votre espace de stockage Seafile (500 Go pour les personnels et 10 Go pour les étudiants) via un navigateur web (<https://seafile.unistra.fr>).

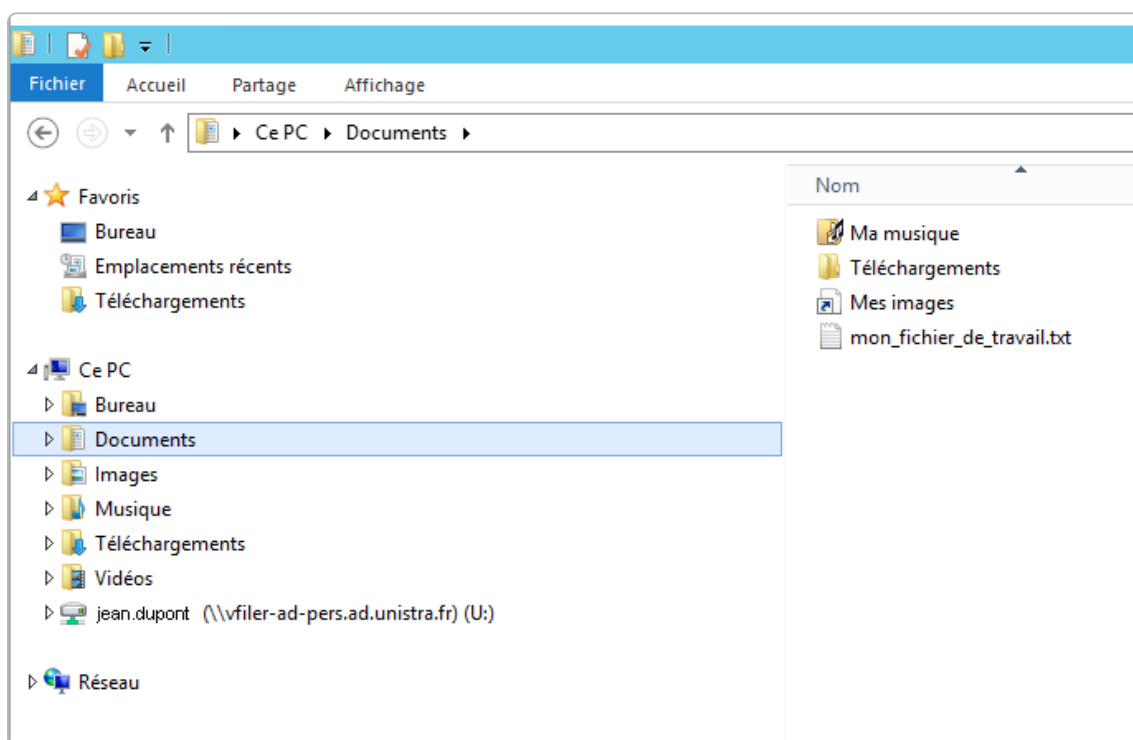
Comment accéder à son espace de stockage de documents ?

Procédure

1. Double-cliquer sur l'icône (ou raccourci) **Applications Public**



2. Dans l'explorateur de fichiers, ouvrir le dossier « Documents ».



Comment y stocker vos fichiers personnels générés par votre travail ?

Procédure

1. Lorsque vous souhaitez enregistrer un document, il faut choisir le dossier « Documents » .

Commentaires

Sauvegarder ses fichiers sur une clef USB, un disque dur externe



Attention

Vous devez avoir déclaré ces matériels au moment de la connexion au serveur d'applications.

📄 Se reporter à la rubrique Connexion ^[p.6].

Seuls votre bureau et les documents stockés dans votre lecteur U :\ sont sauvegardés. Les autres dossiers (téléchargements....) sont supprimés chaque soir.

4. Imprimer un document

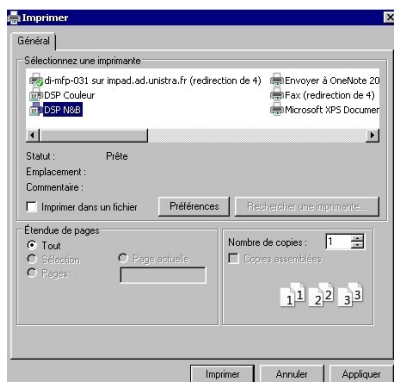
Vous pouvez imprimer un document sur une imprimante noir et blanc (DSP N&B) ou couleur (DSP Couleur)

Lancer l'impression directement

Comment imprimer un document en noir et blanc ?

Procédure

1. Utiliser la commande Fichier\Imprimer puis sélectionner l'imprimante DSP N&B



2. Cliquer sur Imprimer.
3. Se rendre sur le copieur de son choix.

[Géolocaliser un photocopieur](http://mob.u-strasbg.fr/geoloc/) [http://mob.u-strasbg.fr/geoloc/]

4. Une fois devant le copieur sur lequel vous souhaitez éditer vos impressions, passer votre carte Pass Campus sur le lecteur du copieur.

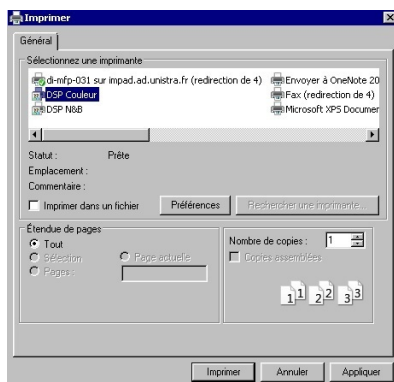
Les impressions en noir et blanc en attente s'affichent.

5. Les documents en noir et blanc sont imprimés.

Comment imprimer un document en couleur ?

Procédure

1. Utiliser la commande Fichier\Imprimer puis sélectionner l'imprimante DSP Couleur



2. Cliquer sur Imprimer.

3. Se rendre sur le copieur de son choix.

[Géolocaliser un photocopieur](http://mob.u-strasbg.fr/geoloc/) [http://mob.u-strasbg.fr/geoloc/]

4. Une fois devant le copieur sur lequel vous souhaitez éditer vos impressions, passer votre carte Pass Campus sur le lecteur du copieur.

Les impressions en couleur en attente s'affichent.

5. Les documents en couleur sont imprimés.

Lancer l'impression en se connectant à l'outil de Cloud Printing

Cette application web est mise à disposition dans l'ERNEST des étudiants.

Se connecter à Ernest (pour les étudiants) : Onglet Services pratiques, choisir la rubrique Gérer ses impressions en ligne.

Attention pour cette option il convient de disposer d'un « crédit copies ».



Consulter la documentation Gestion de ses impressions

[Documentation](https://www.sedeco-impressions.com/strasbourg-unistra-bnu/) [https://www.sedeco-impressions.com/strasbourg-unistra-bnu/]

5. Demander l'installation ou la mise à jour d'un logiciel

Procédure

Prérequis

Concernant la demande d'installation d'un nouveau logiciel, vérifier au préalable si :

- un équivalent n'est pas d'ores et déjà proposé parmi  la liste des logiciels disponibles ^[p.28] sur le serveur d'applications ;
- le logiciel n'est pas **concerné par les accords négociés par le Groupe Logiciel** [<https://services-numeriques.unistra.fr/documentations/services-au-poste-de-travail/acquerir-des-logiciels-et-du-materiel-informatique-a-usage-professionnel.html>].

Groupe Logiciel

Au sein du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, le « Groupe Logiciel Enseignement Supérieur - Recherche » négocie des accords tarifaires avec les éditeurs de logiciels au profit de tous les établissements de la communauté Enseignement Supérieur et Recherche sous tutelle du Ministère.

Procédure

1. Formuler sa demande au support en indiquant :

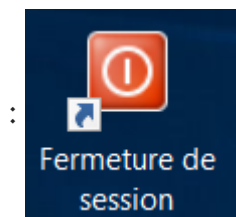
- Nom, Prénom, Adresse électronique, Téléphone, Fonction
- Nom du logiciel
- Logiciel libre : Oui/Non
- Logiciel soumis à licence : Oui/Non
 - Editeur
 - Durée
 - Coût
- Référence web
- Structure (Faculté/Institut/Laboratoire/Service) et contexte d'utilisation
 - Filière étudiante concernée
 - Usage pédagogique
- Date de mise à disposition souhaitée

2. La Direction du numérique procède à l'analyse de la demande.

Une étude de faisabilité avant mise en test et validation est initiée avant déploiement si la demande est acceptée.

6. Se déconnecter

Cliquez sur le bouton "Fermeture de session" présent sur le bureau



7. Foire aux questions

Je ne parviens pas à me connecter au serveur d'applications.	36
Peut-on imprimer un document depuis le serveur d'applications ?	36
Comment sauvegarder et récupérer ses documents produits à partir du serveur d'applications ?	36
Ma clef USB n'est pas reconnue.	37
Comment signaler l'expiration de licence d'un logiciel, le dysfonctionnement d'une application (logiciel qui ne se lance pas, plugin ou module Firefox non à jour, etc.)	37
Comment demander l'installation ou la mise à jour d'un logiciel ?	37

Je ne parviens pas à me connecter au serveur d'applications.

Réponse 1 : Le problème est peut-être lié à **votre profil utilisateur**.

- En effet, **seuls les étudiants et enseignants ont accès « par défaut »** au serveur d'applications pour un usage pédagogique.
- Les **personnels Biatss** ayant des missions d'enseignement peuvent avoir accès au serveur d'applications *sur demande faite au support*.

Réponse 2 : Le problème est peut-être lié à **votre compte utilisateur**.

- Il convient de tenter de [réinitialiser votre mot de passe habituel](https://pandore.unistra.fr/recovery/all/).
[<https://pandore.unistra.fr/recovery/all/>]

Réponse 3 : Attention - Rappel.

L'identifiant de connexion pour le serveur d'applications est construit de la façon suivante : vous utilisez votre **identifiant Unistra habituel** auquel vous accoler le suffixe **@ad.unistra.fr**.



Exemple

jean.dupont@ad.unistra.fr [<mailto:jean.dupont@ad.unistra.fr>]



Attention

Il ne s'agit pas de votre adresse électronique.

Peut-on imprimer un document depuis le serveur d'applications ?

Vous avez la possibilité d'imprimer vos documents :

- en noir et blanc (sélectionner l'imprimante DSP N&B dans la liste des imprimantes disponibles),
- en couleurs (sélectionner l'imprimante DSP Couleur dans la liste des imprimantes disponibles).

Comment sauvegarder et récupérer ses documents produits à partir du serveur d'applications ?

Vous pouvez utiliser deux destinations pour  sauvegarder vos documents ^[p.30] :

- le dossier personnel **U** : dans lequel se trouve le dossier "Documents",
- un service « Cloud » comme **Seafile**,
- une **clé USB**.

Attention

Cette option demande un paramétrage préalable au lancement de sa connexion au serveur d'applications. Il convient en effet de sélectionner la clé USB dans l'outil de connexion à distance : Onglet **Ressources Locales**, bouton *Autres*, cocher votre clé USB.

Ma clef USB n'est pas reconnue.

Il convient de brancher sa clef sur le poste informatique avant d'initier sa connexion au serveur d'applications puis de déclarer l'utilisation de ce support.

 Voir dans la documentation ^[p.6] l'exemple d'une connexion sous Windows.

Comment signaler l'expiration de licence d'un logiciel, le dysfonctionnement d'une application (logiciel qui ne se lance pas, plugin ou module Firefox non à jour, etc.)

Il convient de contacter le support en précisant de quel logiciel il s'agit et en précisant le problème rencontré.

Comment demander l'installation ou la mise à jour d'un logiciel ?

 Voir la procédure ^[p.34]

8. Une question, une suggestion ?

 En cas de problème dans l'utilisation de l'application ou en cas de dysfonctionnement, **contacter le support numérique**.

Le service d'assistance aux utilisateurs est ouvert du lundi au vendredi de 7h45 à 17h.

- Assistance guidée et [formulaire en ligne](https://sos.unistra.fr) [https://sos.unistra.fr] accessible depuis le [site du support](https://support.unistra.fr) [https://support.unistra.fr].
- Téléphone : **03 68 85 43 21** ou au **54321** depuis un poste en interne.
- Messagerie : support@unistra.fr [mailto:support@unistra.fr].

 Cette documentation vous a été utile ?

Votre avis nous intéresse !

Afin de contribuer à l'amélioration de la qualité des documentations, vous pouvez transmettre vos remarques et suggestions à sn-documentations@unistra.fr (sans omettre d'indiquer le nom de la documentation et, si possible, l'URL de consultation).

Les données collectées seront uniquement utilisées par la Direction du numérique.