

PARTAGE : MESSAGERIE ET AGENDA

Version : 1.1

Date : 03/2026

Éditeur : Université de Strasbourg - Direction du Numérique

Copyright : Université de Strasbourg

Licence : Licence Creative Commons : Paternité - Pas d'Utilisation Commerciale - Partage des Conditions Initiales à l'Identique

Table des matières

Introduction	3
1. Info Partage : messagerie et agenda	4

Introduction

Ce mini guide vous donnera des informations sur Partage.

Vous y trouverez un **guide de prise en main rapide**, des **tutoriels vidéos**, des **guides de configuration** mobile ou clients, ainsi qu'une rubrique **présentant les nouveautés de Partage**.

1. Info Partage : messagerie et agenda



Présentation

Partage [<https://partage.unistra.fr/>] est le service de **messagerie** et de **calendrier en ligne** de l'Université de Strasbourg pour tous les étudiant·e, doctorant·e, enseignant·e, chercheur·euse, personnel technique ou administratif.

Cette page vous donnera des informations sur Partage.

Vous y trouverez un **guide de prise en main rapide**, des **tutoriels vidéos**, des **guides de configuration** mobile ou clients, ainsi qu'une rubrique **présentant les nouveautés de Partage**.

Actualités

+ Redirection automatique des mails...

La **redirection automatique des mails** de Partage vers une autre plateforme de messagerie n'est autorisé que pour la liste des domaines suivantes

@chru-strasbourg.fr / @cnrs.fr / @igbmc.fr / @in2p3.fr / @inserm.fr / @ipcms.u-strasbg.fr / iphc.unistra.fr

A noter qu'il est obligatoire que la redirection puisse être effective dans les deux sens si un personnel en fait la demande. Pour la mise en place de cette redirection, une demande doit être faite auprès de l'informaticien de votre composante ou à défaut en passant par le support de la direction du numérique : support@unistra.fr [mailto:support@unistra.fr]

En dehors de ces exceptions :

Effectuer une redirection automatique de ses messages institutionnels (arrivant à @unistra ou@etu.unistra.fr par ex.) vers son adresse personnelle (mail, yahoo, hotmail par ex.) n'est plus possible depuis 2019. Ceci pour plusieurs raisons dont la confidentialité et la protection des données, la sécurité, la diminution de l'impact écologique. Il s'agit d'une décision de l'établissement.

Outre l'accès direct à Partage, il est possible pour les étudiant·es de prendre connaissance des nouveaux messages dans Ernest (voir bandeau haut de page, icône enveloppe). Pour les étudiant·es comme pour les personnels, il est également possible de paramétrer sa messagerie sur le client de son choix (y compris mobile) : voir les guides de configuration ci-après.

Accès

Avec votre compte Unistra, que vous soyez du CNRS (unité mixte de recherche) ou de l'Université de Strasbourg, étudiant·e, doctorant·e, enseignant·e, chercheur·euse, personnel technique ou administratif, vous disposez d'une **adresse mail, d'un calendrier et d'une boîte mail**.

Vous pouvez y accéder :

- avec votre **navigateur** :
 - directement depuis <https://partage.unistra.fr> [<https://partage.unistra.fr/>] (webmail)
 - ou depuis **Ernest** [<https://ernest.unistra.fr/>] (l'environnement numérique et social de travail) dans le menu des applications.
- avec un **client de messagerie sur PC, Mac ou mobile**.
- avec **l'application mobile Mon Unistra** [<https://guide-numerique.unistra.fr/evoluer-sur-le-campus/#c60664>].

Partage sur navigateur (Firefox, Chrome, Safari, etc.)

Cette rubrique présente l'ensemble des guides, tutoriels et documentations qui vous aideront à utiliser Partage **sur un navigateur**.

Guide de prise en main rapide (cf. [Partage_Guide_de_prise_en_main](#)) (pdf)

Tutoriels vidéos

Des tutoriels vidéos sont à votre

disposition [https://documentation.unistra.fr/DNUM/Messagerie/partage_tutoriel], pour vous présenter comment :

- Partager son **calendrier**
- Organiser une **réunion**
- **Rédiger** un mail
- **Tri et affichage** des mails
- **Créer des filtres** automatiques de messagerie
- **Déléguer sa boîte mail** (écrire de:, ou de la part de:)
- Créer et gérer des **tâches**
- Créer et gérer des **tags**
- Créer un **message automatique d'absence**
- Change langage!

Partage depuis client de messagerie (PC, Mac ou votre mobile)

Cette rubrique présente les guides qui vous permettront de **configurer votre client de messagerie ou application mobile**, pour accéder à votre boîte mail Partage.



L'essentiel

Pour configurer votre client de messagerie renseignez les paramètres suivants...

- **Serveur de courrier entrant IMAP** : *partage.unistra.fr*
Méthode de chiffrement / cryptage : *SSL/TLS*

Port IMAP Sécurisé : 993

- **Serveur de courrier sortant SMTP** : *partage.unistra.fr*

Port : 587

Méthode de chiffrement : *STARTTLS*

- **Identifiants** : votre adresse mail et mot de passe Unistra

Guide de configuration de Partage sur client de messagerie ou calendrier : Thunderbird (ordinateur)



Guides de configuration et d'usage sur mobile ou tablette

Attention , deux types de configurations sont possibles : **Exchange ou IMAP / CALDAV pour tout type de mobile, Android ou IOS**. Si vous êtes étudiant·e, vacataire ou hébergé hors CNRS, vous devez configurer uniquement en **IMAP / CALDAV**.



Foire aux questions

Les questions les plus fréquemment posées et leurs réponses sont sur **la FAQ Partage Unistra** [https://documentation.unistra.fr/DNUM/Messagerie/FAQ_Partage/FAQ_Partage/co/_FAQ.html]

Partage depuis l'application mobile Mon Unistra

Mon Unistra, c'est l'application mobile de l'Université de Strasbourg, à destination de la communauté.

Elle offre de nombreuses fonctionnalités utiles à leur quotidien.

L'application a vocation à évoluer régulièrement et à s'enrichir de nouvelles fonctionnalités, selon le retour des usagers.

Liens de téléchargement :

- Pour Android : <https://play.google.com/store/apps/details?id=fr.unistra.monunistra>
- Pour iOS : <https://apps.apple.com/fr/app/mon-unistra/id6754362621>

Informations CNIL

Les informations recueillies font l'objet d'un enregistrement par l'université de Strasbourg.

La finalité du traitement est la fourniture d'un accès aux services suivants : messagerie et agenda.

Les catégories de données traitées sont :

- État-civil, identité, identification
- Vie professionnelle
- Données de connexion

Les données sont conservées : pendant toute la période où la personne fait partie de la communauté.

Les destinataires des données sont l'université de Strasbourg et des établissements partenaires conventionnés avec l'université, ENSAS, BNU, CROUS, ENGEES, IHU, INSA, INSERM, IRCAD, fondation Kastler.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée ainsi qu'au règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 dénommé Règlement Général sur la Protection des Données - RGPD, vous bénéficiez de divers sur les informations qui vous concernent.

La base légale du traitement est l'intérêt public. Vous disposez donc des droits suivants :

- Accès,
- Rectification,
- Limitation du traitement
- Opposition.

Vous pouvez exercer ces droits en vous adressant au délégué à la protection des données : dpo@unistra.fr ou en écrivant un courrier à : Délégué à la Protection des Données

Université de Strasbourg

Direction du Numérique

4 Rue Blaise Pascal

67 000 - Strasbourg

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits n'ont pas été respectés, vous pouvez adresser une réclamation électronique à la CNIL.

Pour en savoir plus sur l'activité de mise en conformité aux dispositions européennes ou nationales et si vous disposez d'un compte informatique institutionnel, visitez l'espace « Informatique et Libertés » sur Ernest : https://ernest.unistra.fr/jcms/prdr1_12262/fr/espace-informatique-et-libertes-rgpd

Pour connaître les autres traitements de données menés au sein de l'Université et accéder au registre en ligne, veuillez vous référer au lien suivant

: <https://adequacy.app.unistra.fr/public/index.php?entite=1>

Pour servir les besoins de sa communauté, de ses structures ou de son organisation, l'Université de Strasbourg se réserve le droit modifier les finalités de ses traitements et de faire circuler les données à caractère personnel de sa communauté en interne pour améliorer son offre de services, notamment dans les domaines administratifs et informatiques. A ce titre, elle informera les personnes concernées sur les modalités de mise en œuvre de ces nouvelles finalités et mettra à jour toute documentation permettant de se conformer avec les obligations réglementaires.

Quelques informations sur Partage

+ Pourquoi Partage ?

Confidentialité, Sécurité, Mutualisation, Intégration. Les outils collaboratifs (messagerie, calendrier, gestion des tâches, etc.) sont aujourd'hui standardisés. La gestion en interne de ce type d'outils n'apporte plus de valeur ajoutée significative et peut être fortement optimisée dans le cadre d'une mutualisation. C'est l'objet du projet PARTAGE qui regroupe des établissements de notre communauté. La mise en commun de ressources et la mutualisation des infrastructures permet d'envisager une solution ambitieuse et évolutive. Partage a été sélectionné suite à une étude comparative menée par des équipes techniques, mais également des utilisateurs·trices de l'université.

+ Qu'est-ce que Partage ?

Partage est une suite d'outils collaboratifs qui permet d'accéder à ses courriels et son agenda, de partager avec ses collègues des dossiers de courriels, des calendriers, des listes de tâches mais aussi d'échanger via tchat ou une visio-conférence et de planifier des événements.

Facile à prendre en main, basé sur la solution connue et reconnue Zimbra, ce système a été retenu pour la qualité de ses fonctionnalités, mais aussi son caractère libre, ce qui correspond à nos valeurs. Opérée par RENATER, hébergée en France, cette solution offre également de bonnes garanties en terme de sécurité et de confidentialité de données. Cet argument est particulièrement important dans un établissement d'enseignement supérieur et de recherche. Déployée par les équipes de la Direction du numérique de l'Université de Strasbourg, la solution s'intègre avec d'autres outils numériques utilisés localement, comme Evento (trouver un créneau pour se rencontrer), Sympa (listes de diffusion mails), ou encore "Rendez-vous" (webconférence).

+ Comment Partage a-t-il été choisi ?

Le projet a débuté début d'année universitaire 2017-2018.

L'équipe projet, en lien étroit avec un comité d'utilisateurs de l'Université, a comparé 4 solutions de messagerie et agenda pour remplacer l'ancienne solution installée en interne, SOGo.

Après de très nombreux tests fonctionnels et techniques, deux solutions ont été retenues et présentées en CSPN, puis en COS Numérique le 1er juin 2018. La solution Partage a été retenue, pour sa couverture fonctionnelle supérieure, la garantie de confidentialité et sécurité apportée par le fait qu'elle soit opérée par des acteurs nationaux reconnus (Renater), et le fait qu'elle soit basée sur un noyau Zimbra qui est open-source.

Un problème, une (autre) question ?

Si vous rencontrez un problème technique, vous pouvez contacter le support numérique de l'Université de Strasbourg.

<https://support.unistra.fr> [<https://support.unistra.fr/>]